

UCHWAŁA Nr XXIX/306/2013

Rady Miejskiej w Brzozowie

z dnia 25 kwietnia 2013 r.

w sprawie nadania statutu Zespołowi Ekonomiczno – Administracyjnemu Szkół w Brzozowie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 11 ust.2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych(Dz. U. z 2009r. nr 157, poz.1240 z późn. zm.)oraz art.5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz.2572 z późn. zm.)

Rada Miejska w Brzozowie

uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół w Brzozowie zwany dalej ZEAS działa w szczególności na podstawie następujących przepisów:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych(Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz.1240 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz.2572 z późn. zm.)
4. Uchwały Rady Miejskiej
5. Niniejszego statutu.

§ 2

ZEAS w Brzozowie jest jednostką budżetową Gminy Brzozów i działa na terenie Gminy Brzozów. Obejmuje swoją działalnością następujące placówki oświatowe:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Brzozowie
- 2) Szkoła Podstawowa w Zmiennicy
- 3) Gimnazjum nr 1 w Brzozowie
- 4) Zespół Szkół w Górkach

- 5) Zespół Szkół w Grabownicy Starzeńskiej
- 6) Zespół Szkół Nr 1 w Humniskach
- 7) Zespół Szkół Nr 2 w Humniskach
- 8) Zespół Szkół Nr 1 w Przysietnicy
- 9) Zespół Szkół Nr 2 w Przysietnicy
- 10) Zespół Szkół w Starej Wsi
- 11) Zespół Szkół w Turzym Polu
- 12) Przedszkole Samorządowe Nr 1 Brzozów
- 13) Przedszkole Samorządowe Nr 2 Brzozów
- 14) Przedszkole Samorządowe w Grabownicy Starzeńskiej
- 15) Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Humniskach
- 16) Przedszkole Samorządowe nr 2 w Humniskach
- 17) Przedszkole Samorządowe w Starej Wsi
- 18) Przedszkole Samorządowe w Przysietnicy

§ 3

Nadzór nad działalnością ZEAS w Brzozowie sprawuje Burmistrz Brzozowa, któremu Dyrektor przedstawia sprawozdania z działalności organizacyjnej.

§ 4

Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o placówce oświatowej – należy przez to rozumieć szkołę a także przedszkole.

Rozdział II

Zakres działania i zadania ZEAS

§ 5

ZEAS jest powołany do prowadzenia stałej obsługi merytorycznej, administracyjnej, organizacyjnej i finansowo-księgowej placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzozów.

§ 6

Do zadań ZEAS należy:

1. W zakresie spraw merytorycznych, administracyjnych i organizacyjnych:
 - 1) Prowadzenie akt osobowych pracowników placówek oświatowych i pracowników ZEAS z wyjątkiem akt osobowych dyrektorów placówek oświatowych i dyrektora ZEAS.
 - 2) Współpraca z dyrektorami placówek oświatowych z zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczanie przyznanych dotacji
 - 3) Prowadzenie bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego – System Informacji Oświatowej

- 4) Prowadzenie nadzoru nad remontami oraz sprawami technicznymi w jednostkach oświatowych z uwzględnieniem prowadzenia ksiąg obiektu budowlanego
 - 5) Nadzór nad dowozem uczniów do szkół
 - 6) Przygotowywanie na potrzeby Burmistrza Brzozowa niezbędnych materiałów i informacji dotyczących oświaty i wychowania
2. W zakresie spraw finansowo- księgowych obsługiwanych placówek oświatowych:
- 1) Prowadzenie obsługi finansowo-księgowej dochodów i wydatków obsługiwanych placówek oświatowych , w tym w szczególności:
 - a) Przedstawienie Burmistrzowi Brzozowa jednostkowych wniosków w sprawie zmian w planach finansowych placówek oświatowych,
 - b) Sporządzanie jednostkowych sprawozdań i informacji opisowych z wykonania planów finansowych obsługiwanych placówek oświatowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - c) Sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS
 - 2) Prowadzenie rachunkowości obsługiwanych placówek oświatowych z uwzględnieniem:
 - a) Ogólnych przepisów określających zasady rachunkowości obowiązujące w obsługiwanych placówkach oświatowych,
 - b) Dokumentacji wewnętrznej sporządzonej przez dyrektorów placówek oświatowych, opisującej przyjęte w nich zasady rachunkowości (polityka rachunkowości),
 - c) Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych, zatwierdzonych do stosowania przez dyrektorów obsługiwanych placówek oświatowych,
 - d) Sprawowania bieżącej kontroli i analizowania realizacji planów finansowych obsługiwanych placówek,
 - e) Gromadzenia i przechowywania dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji finansowej obsługiwanych jednostek zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie przechowywania akt oraz przekazywania akt do składnicy akt,
 - f) Informowanie dyrektorów placówek oświatowych o zmianach w przepisach dotyczących spraw finansowych oraz obowiązujących zasadach rachunkowości,
 - 3) Prowadzenie obsługi płacowej placówek oświatowych , w tym:
 - a) Sporządzanie list wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w obsługiwanych jednostkach na podstawie aktów prawnych, niezbędnych przy naliczaniu wynagrodzeń w oświacie i dokumentacji kadrowej
 - b) Ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracowników obsługiwanych placówek oświatowych,
 - c) Dokonywanie wymaganych rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędem Skarbowym
 - d) Sporządzanie wymaganych sprawozdań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 4) Prowadzenie obsługi finansowo- księgowej Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obsługiwanych placówek oświatowych

§ 7

ZEAS prowadzi i przechowuje dokumentację finansową zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział III

Gospodarka finansowa

§ 8

ZEAS prowadzony w formie jednostki budżetowej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w przepisach o finansach publicznych i rachunkowości.

§ 9

Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ZEAS ponoszą Dyrektor i w zakresie mu powierzonych – Główny Księgowy.

§ 10

Działalność ZEAS finansowana jest z budżetu Gminy Brzozów.

§ 11

Podstawą gospodarki finansowej ZEAS jest roczny plan finansowy opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Brzozowie . Dyrektor ZEAS przedstawia Burmistrzowi zgodnie z przepisami prawa sprawozdania finansowe w terminach obowiązujących jednostki samorządu terytorialnego.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna

§ 12

1. ZEAS zarządza Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Brzozowa.
2. Burmistrz Brzozowa dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora.
3. W zakresie zarządu mieniem Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Brzozowa.

§ 13

1. ZEAS jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy
2. Dyrektor ZEAS jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do pracowników ZEAS

§ 14

Strukturę organizacyjną ZEAS oraz zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny ZEAS.

§ 15

Pracownicy ZEAS wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 16

ZEAS ma prawo do używania pieczęci o następującej treści : Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół , 36-200 Brzozów, ul. Armii Krajowej 1, tel. 134341344 NIP 686-10-97-197 Regon 370263000

§ 17

W korespondencji Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół posługuje się oznakowaniem akt o symbolu „ZEAS”- zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną.

§ 17

Zmiany statutu następują w trybie wymaganym dla jego ustalenia.

§ 18

Traci moc uchwała Nr VIII/54/95 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 25 maja 1995r.

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzozowa.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
inż. Stanisław Pilszak